



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIII "A. VOLTA"
SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI 1° GR.
Via G. Leopardi, 16 - 35126 - PADOVA
Tel. 049 755880/049 757499 - Fax 049/8036162
pdic891001@istruzione.it - C.F. 92200320288 Distretto n. 46
<http://www.8icspadova.edu.it> - Codice univoco ufficio: **UF7TFW**



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIII - "A. VOLTA"-PADOVA
Prot. 0000103 del 08/01/2021
06-10-05 (Uscita)

All'Albo online
Al sito dell'Istituto
Agli Atti

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE PER ATTIVITA' DI FACILITAZIONE LINGUISTICA PER IL PROGETTO "AZIONE 6_FACILITAZIONE DI LINGUA: ITALIANO COME L2 PER ALUNNI STRANIERI" NELLA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

Il Dirigente Scolastico

VISTO l'art.44 e 45 del Decreto Interministeriale n. 129/2018 con il quale viene attribuita alle istituzioni scolastiche la facoltà di stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti esterni per particolari attività;

VISTO il DPR 275/99 Regolamento dell'Autonomia Scolastica;

VISTA la convenzione stipulata con il comune di Padova a supporto linguistico degli alunni stranieri;

CONSIDERATO che l'istituto ha previsto all'interno del PTOF, per il corrente anno scolastico, la realizzazione di laboratori di facilitazione di lingua italiano L2 per alunni stranieri nella Scuola Secondaria di I grado;

CONSIDERATO che questo Istituto ricerca figure professionali in possesso dei necessari requisiti culturali e professionali per la realizzazione del Progetto, non altrimenti reperibili nel proprio istituto:

EMANA

il presente avviso per la selezione e il reclutamento di docenti abilitati alla Facilitazione Linguistica.

Art. 1 Prestazione richiesta:

I Facilitatori dovranno svolgere un'attività di Facilitazione Linguistica per un numero di ore non inferiore a 106 da svolgere nei due plessi di Scuola Secondaria dell'Istituto. Le prestazioni verranno svolte presumibilmente nel periodo dal 15/02/2021 al 30/05/2021, suddivise secondo le necessità dei due plessi e concordate con il Dirigente Scolastico o un suo delegato. Il compenso massimo orario, onnicomprensivo, è di € 30,00, erogato dietro presentazione di fattura elettronica. I candidati dovranno necessariamente sottostare ai vincoli di orario stabiliti dalla scuola, pena l'esclusione dalla selezione.

Art. 2 Modalità e termini d'ammissione

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice, dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 10.00 di sabato 30/01/2021** alla Segreteria di questo Istituto. L'offerta dovrà essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, in un plico sigillato, recante, a scavalco dei lembi di chiusura, il timbro del concorrente e la firma del legale rappresentante o della persona fisica offrente e recante, altresì, gli estremi del mittente con la dicitura in calce "Selezione per Facilitatore Linguistico anno scolastico 2020/2021", con una delle seguenti modalità:

- Posta raccomandata A/R
- Consegna a mano, su appuntamento

Inoltre:

- la presentazione della domanda implica l'accettazione incondizionata delle norme del presente avviso.
- il singolo docente deve dichiarare sotto la propria responsabilità quanto previsto nell'allegato A
- alla domanda dovrà essere allegato il curriculum vitae formato europeo redatto in carta semplice, datato e firmato dal Facilitatore, completo dei suoi dati anagrafici
- alla domanda dovrà essere allegata l'offerta economica che non potrà superare l'importo massimo previsto complessivamente dall'Avviso.

Il docente presenterà tutta la documentazione prevista dalla normativa vigente, in particolare: dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari in base all'art. 3 legge 13/08/2010 n.136, ed ogni altra dichiarazione prevista dalla legge. I concorrenti dovranno inoltre presentare una dichiarazione attestante il possesso di titoli correlati alla prestazione richiesta, e di non aver subito condanne penali o aver procedimenti penali in corso (D. Lgs. n.39/2014).

Art. 3 Requisiti dei singoli per accedere alla selezione

- Laurea Specialistica, compresi i titoli conseguiti all'estero e dichiarati equipollenti.

Art. 4 Criteri di selezione

L'analisi e la valutazione delle domande pervenute e la determinazione della graduatoria di merito sarà effettuata a insindacabile giudizio di un'apposita Commissione nominata dal Dirigente Scolastico.

La valutazione sarà effettuata sulla base complessiva dei seguenti indicatori:

1	Altri titoli di accesso specifici (Master Italiano come L2, corso di perfezionamento annuale post laurea) (3 p. per titolo);	max fino a 15 p.
2	Esperienze professionali presso Istituti Comprensivi e/o Scuole del primo ciclo (2 p. per ogni annualità scolastica di minimo 100 ore);	max fino a 30 p.
3	Precedenti esperienze all'interno dell'Istituto senza demeriti (1 p. per ogni annualità scolastica di minimo 50 ore);	max fino a 5 p.

Art. 5 Conferimento dell'incarico e erogazione del compenso

L'Istituto scolastico si riserva la facoltà di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta, purché rispondente alle esigenze progettuali e purché ritenuta congrua e conveniente ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione.

In caso di parità prevale il punteggio relativo al punto 3 e cioè alle precedenti esperienze all'interno dell'Istituto senza demeriti.

Il compenso spettante sarà erogato all'aggiudicatario a conclusione dell'attività, previa verifica della realizzazione della stessa e convalida da parte del Dirigente Scolastico. Il contratto può essere revocato in qualsiasi momento per motivate e giustificate esigenze dell'Istituto scolastico.

Art. 6 Privacy

In ottemperanza alle disposizioni di cui all'art. 13 del GDPR 679/2016, si comunica che i dati personali del concorrente, dichiarati nella domanda o allegati alla medesima sono raccolti e trattati dall'VIII Istituto Comprensivo "A. Volta" di Padova al fine della esecuzione degli adempimenti e delle procedure relative al presente avviso, nonché per utilizzo della relativa graduatoria. I dati sono oggetto quindi di trattamento da parte dell'VIII Istituto Comprensivo "A. Volta" di Padova secondo le finalità di seguito elencate:

- a. il trattamento riguarda qualunque operazione e complesso di operazioni, svolti con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione dei dati;
- b. il trattamento dei dati avviene con procedure atte a garantire la sicurezza;
- c. i dati sono trattati per le finalità istituzionali dell'ente ed in particolare al fine della produzione di un elenco degli idonei per la stipula dei contratti (art. 9 GDPR);
- d. la natura del conferimento di tali dati è obbligatoria;
- e. conseguenza dell'eventuale rifiuto a rispondere e conferire i dati: mancata ammissione del concorrente all'avviso per oggettiva impossibilità di verificare gli obbligatori requisiti previsti dal bando;
- f. i dati possono essere utilizzati e comunicati per i fini istituzionali dell'VIII Istituto Comprensivo "A. Volta" di Padova, all'interno dell'ente tra incaricati del trattamento ed all'esterno per gli adempimenti relativi

all'avviso quali la pubblicazione del giudizio ottenuto, la pubblicazione dell'elenco dei nominativi degli ammessi e dell'elenco degli idonei e per l'applicazione del diritto di accesso dei concorrenti ai sensi della legge 241/1990 e dell'art. 15 GDPR;

- g. i dati raccolti saranno trattati per la durata di anni uno;
- h. il concorrente ha diritto di conoscere, cancellare, rettificare, aggiornare, integrare, opporsi al trattamento dei dati, nonché all'applicazione degli altri diritti riconosciuti di cui dall'artt. 15, 16, 17, 18, 20 e 21 GDPR. Per l'esercizio dei propri diritti il concorrente potrà rivolgersi all'ufficio Segreteria dell'Ente;
- i. Il titolare del trattamento dei dati è l'VIII Istituto Comprensivo "A. Volta" di Padova nella figura del legale rappresentante pro tempore.
- j. Responsabile della Protezione dei Dati (RPD / DPO) è il dott. Babolin Marco a cui Lei potrà rivolgersi per qualsiasi aspetto inerente alla privacy al nr. 049.0998416 o scrivendo una mail a: dpo@robbyone.net oppure una PEC a: dpo.robbyone@ronepec.it.

Art. 7 Comunicazione ai candidati

Le comunicazioni verranno pubblicate nell'Albo on line dell'Istituto.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico.

Il titolare del trattamento dei dati il Direttore S.G. A.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Elisabetta Doria

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3 c. 2 del Decreto Legislativo n. 39/1993.

Il documento originale è disponibile agli atti della scuola.

Allegato A - Domanda

Al Dirigente Scolastico
VIII Istituto Comprensivo "A. Volta"
Via G. Leopardi, 16 - 35126 Padova

___ I ___ sottoscritt _____ nat ___ a _____
prov. _____ il _____ residente in _____
prov. _____ via/piazza _____ n.civ. _____
tel. _____ cell. _____ e-mail _____

c.f. _____ partita IVA n. _____

COMUNICA

di essere disponibile a offrire le attività richieste e invia il Curriculum vitae e le dichiarazioni richieste.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità per gli effetti dell'art. 46 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, di essere in possesso dei titoli e/o requisiti elencati nella presente domanda e di essere consapevole delle proprie responsabilità in caso di dichiarazioni mendaci.

A fronte delle attività di cui sopra, prevede una spesa oraria omnicomprensiva pari a €. 30,00 per un monte ore totale di 106.

Data _____
_____ (firma)

Il/la sottoscritto/a acconsente che i dati contenuti nella presente autocertificazione siano utilizzati esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (Dlgs. 30 giugno 2003, n. 196 e Decreto MPI 07/12/2006, n. 305 "Codice in materia di protezione dei dati personali").

Data _____
_____ (firma)

Riservato alla commissione:

Valutazione domanda: _____

Eventuale esito del colloquio con la commissione avvenuto il ___ / ___ / ___ : _____

Totale punti: _____

PATTO DI INTEGRITA'

relativo all'avviso di selezione per il reclutamento di personale esperto per il progetto "Azione 6_Facilitazione di lingua: Italiano come L2 per alunni stranieri" tra l'VIII Istituto Comprensivo Statale A. Volta di Padova e la Società (di seguito denominata Società), sede legale in....., via n..... codice fiscale/P.IVA in qualità di

Il presente documento deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla gara in oggetto. La mancata consegna del presente documento debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione automatica dalla gara.

VISTO

- La legge 6 novembre 2012 n.190, art.1, comma 17 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione"
- Il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) emanato dall' Autorità Nazionale Anti Corruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche (ex CIVIT) approvato con delibera n.72 /2013, contenente "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione"
- Il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C) 2013-2016 del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, adottato con decreto Ministeriale n.62 del 31 gennaio 2014
- Il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n.62 con il quale è stato emanato il "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici"

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Articolo 1

Il presente Patto d'integrità stabilisce la formale obbligazione della Società che, ai fini della partecipazione alla gara in oggetto, si impegna:

a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;

a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e / o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;

ad assicurare di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e /o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti della gara;

ad informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti;

a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;

a denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza per quanto attiene l'attività di cui all' oggetto della gara in causa.

Articolo 2

La società, sin d' ora, accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto di integrità, comunque accertato dall' Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- esclusione del concorrente dalla gara
- escussione della cauzione di validità dell'offerta
- risoluzione del contratto
- escussione della cauzione definitiva di buona esecuzione del contratto

Articolo 3

Il contenuto del Patto di Integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto. Il presente Patto dovrà essere richiamato dal contratto quanto allegato allo stesso onde formarne parte integrante, sostanziale e pattizia.

Articolo 4

Il presente Patto deve essere obbligatoriamente sottoscritto in calce in ogni sua pagina, dal legale rappresentante della società partecipante ovvero, in caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, dal rappresentante degli stessi e deve essere presentato unitamente all'offerta. La mancata consegna di tale Patto debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione dalla gara.

Articolo 5

Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del Patto d'Integrità fra la stazione appaltante ed i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall' Autorità Giudiziaria competente.

Luogo e data.....

Per la società

_____ (il legale rappresentante)

_____ (firma leggibile)